



SERVICECENTER JUSTIZZENTRUM KREMS AN DER DONAU

In Übereinstimmung mit der Frau Vorsteherin des Bezirksgerichts Krems an der Donau wird unter Einbeziehung der Leiterin des Servicecenters folgender Aufgabenkatalog festgelegt:

I. Allgemeines

- Zahlstelle für sämtliche **Gerichtsgebühren** (in bar oder mit Bankomat)
- Ausgabe sämtlicher Formblätter einschließlich Hilfestellung beim Ausfüllen
- Aktenkopien aushändigen bzw. herstellen
- Akteneinsicht (nur Bezirksgericht)
- Terminvergabe für den Amtstag (ausgenommen davon sind Pflegschaftssachen)
- Einfache Auskünfte (Register)

II. Beglaubigungen

- Unterschriften
- Vidimierung = Abschriften

III. Exekutionssachen

- Aufnahme von Exekutionsanträgen, Einsprüchen, Fortsetzungen, Einschränkungen, Einstellungen
- Auszüge aus dem Namensregister
- Registerausdrucke
- Ausstellung von Amtsbestätigungen

IV. Firmenbuch

- Erstellung von Firmenbuchauszügen

V. Grundbuch

- Allgemeine Auskünfte
- Erstellung von Grundbuchsauszügen
- Kopien aus händischer und elektronischer Urkundensammlung
- Einfache Anträge
 - Namensänderung
 - Adressänderung
 - Pfandrechtslöschungen
 - Löschung persönlicher Rechte mit Sterbeurkunde
 - Eintragung Wohnbauförderungsdarlehen auf Grund von Schuldscheinen des Landes Niederösterreich

VI. Insolvenzverfahren betreffend natürlicher Personen

- Erstinformation durch Verweis auf die Schuldnerberatung
- Aushändigung von Informationsmaterial und Foldern

VII. Erwachsenenschutzverfahren

- Information und Ausgabe eines Formulars zur Anregung eines gerichtlichen Erwachsenenvertreters

VIII. Scheidungen

- Information und Ausgabe der Formulare für die einvernehmliche Scheidung
- Einhebung von Gebühren

IX. Sozialrechtssachen

- Gebührenberechnung der Parteien, Zeugen und Laienrichter

X. Strafsachen

- Antrag auf Ratenzahlung bzw. Strafaufschub
- Berechnung der Gebühren für Zeugen, Schöffen und Geschworene

XI. Verfahrenshilfeanträge

- Ausgabe Formblatt und Hilfestellung betreffend aller Verfahrensarten

XII. Verlassenschaften

- Erstinformation (zB über Zuständigkeit des Gerichtskommissärs)
- Rechtskraftbestätigung

XIII. Zivilrechtssachen

- Aufnahme von einfachen Mahnklagen und Hilfestellung
- Aufnahme von Einsprüchen
- Berechnung der Zeugengebühren
- Aufnahme von Anträgen auf Ratenzahlung
- Antrag gerichtliche Aufkündigung und Hilfestellung
- Gebühren einheben

XIV. Zwangsversteigerungen

- Einsichtnahme in Gutachten
- Ausdrücke aus der Ediktsdatei
- Einfache Anträge (zB Besichtigung)